

PLA DE CONVIVÈNCIA

VEDRUNA ESCORIAL VIC.

Març de 2020



ÍNDEX

PLA DE CONVIVÈNCIA	
1.- INTRODUCCIÓ	3
2.- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ	5
2.1 DADES DEL CENTRE	5
2.2 CONTEXTUALITZACIÓ	5
2.3 L'ESCOLA. L'ALUMNAT	6
2.4 MESTRES I PERSONES D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS	7
3.- CRITERIS A TENIR EN COMPTE ABANS DE DESENVOLUPAR EL PLA DE CONVIVÈNCIA	8
4.- ELABORACIÓ I APLICACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA	9
5.- RELACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA AMB ALTRES DOCUMENTS DE L'ESCOLA	11
6.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA	12
7.- LES MESURES PREVENTIVES PER TREBALLAR LA CONVIVÈNCIA A L'ESCOLA	13
7.1 LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA	13
7.2 LES TUTORIES DE CADA GRUP-CLASSE	13
7.3 EL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL (veure PAT)	14
8.- TRACTAMENT DE LES INFRACCIONS EN EL PLA DE CONVIVÈNCIA	15
8.1 DISTINCIÓ DEL TIPUS D'INFRACCIONS QUE ENS TROBEM A L'ESCOLA	15
8.2 PROTOCOL D'ACTUACIONS DE L'ESCOLA PER A TOT TIPUS DE FALTES	17
8.3 – PASSOS A SEGUIR EN ELS CASOS MÉS COMUNS AMB ALUMNAT QUE PRESENTA ALTERACIONS CONDUCTUALS.	18
ANNEX 1: FITXA DE REFLEXIÓ PERSONAL o BÉ GUIÓ DE COMENTARI AMB EL TUTOR/A	22
ANNEX 2: FITXA DE COMPROMÍS DE L'ALUMNAT	25



1.- INTRODUCCIÓ

Educar per a la convivència és un eix fonamental en qualsevol entorn educatiu. I a conviure només s'educa amb l'exercici quotidià de bones pràctiques.

Aquest document és la resposta a la [Resolució ENS/585/2017](#), de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte educatiu de centre, **els centres educatius del Servei d'Educació de Catalunya han de tenir implementat el Projecte de convivència en el marc del seu Projecte educatiu, com a molt tard, el març de 2020.**

En el nostre Projecte Educatiu Vedruna, **La Persona** és un dels eixos fonamentals. <https://www.escorialvic.org/projecte-educatiu-2>

L'educació integral, l'educació en valors i la voluntat que l'alumne/a sigui protagonista de la seva educació són el marc de referència de tots els àmbits de l'escola. Per aconseguir-ho ens cal vetllar per un clima positiu i motivador conjuntament amb un tracte familiar i diari a través de l'acompanyament dels alumnes en el seu desenvolupament.

Volem que aquest Pla de Convivència mostri el que pensem sobre aquest eix educatiu i ens ajudi a organitzar la millor manera per a aconseguir-ho.

Aquest Pla no volem que sigui un document formal i burocratitzat, sinó que volem que sigui un document per preparar i preparar-nos per a definir com s'ha d'aconseguir un bon clima a l'escola.

La bona convivència s'aconsegueix amb la pràctica regular dels hàbits i les destreses que la faciliten. Per això volem donar especial importància a les mesures preventives i als instruments que ajuden a estimular i organitzar la participació de tots els nens i nenes.

Els objectius que defineixen aquest pla són:

- a) Desenvolupar una cultura democràtica basada en el respecte i la justícia dins de l'àmbit escolar com a espai d'adquisició d'aprenentatges i de socialització.
- b) Impulsar l'adquisició d'una adequada competència social que permetrà entendre el conflicte com un fet coexistent a la interacció personal i del grup, necessari pel desenvolupament personal i social.
- c) Transmetre actituds i valors.
- d) Crear espais educatius ordenats i disciplinats per a un aprenentatge obert, creatiu i responsable.
- e) Proporcionar habilitats i estratègies per a solucionar adequadament els conflictes a través del desenvolupament de la competència social.
- f) Adquirir hàbits d'autocontrol en qualsevol moment o circumstància.

 Vedruna Escorial Vic	PLA DE CONVIVÈNCIA	
--	---------------------------	--

- g) Rebuig de la violència com a forma de resolució de conflictes.
- h) Prevenir entre l'alumnat conductes intimidatòries o de maltractament, afavorint actituds contràries a qualsevol tipus d'intimidació o de violència.
- i) Desenvolupar una cultura de pau basada en els drets humans i en els valors del respecte, la tolerància, la justícia, la democràcia i la igualtat.



2.- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

2.1 DADES DEL CENTRE

Nom: Vedruna Escorial Vic

Adreça.- C. Joaquina de Vedruna, 6 08500 Vic

Telèfon.- 93 886 36 12

Adreça electrònica: vedrunaesorialvic@vedruna.cat

<http://www.escorialvic.cat>

2.2 CONTEXTUALITZACIÓ

Vedruna Escorial Vic és una escola de la xarxa de la Fundació Vedruna Catalunya Educació. L'escola va ser fundada l'any 1863, i des de llavors ha volgut educar des del Projecte Educatiu Vedruna, centrat actualment en sis eixos educatius:

- La persona
- L'Entorn
- Les actituds d'aprenentatge
- Les maneres d'aprendre
- Les competències del segle XXI
- El Moll de l'os del projecte.

Actualment, l'escola abraça les edats que comprenen aquestes etapes educatives:

- Llar d'Infants
- Educació Infantil
- Educació Primària
- Educació Secundària obligatòria
- Batxillerat
- Cicles Formatius: SMX (Grau Mig), APSD (Grau mig) i TEI (Grau Superior).

En la suma d'aquestes etapes hi ha entorn del 1450 alumnes i uns 130 educadors (entre docents i PAS). L'escola, avui, té una diversitat cultural, econòmica i social molt diversa, cosa que explica la necessitat de tenir la convivència com un aspecte clau.

El fet de conèixer etapes tant diverses, és entès com una riquesa. La convivència entre edats diferents, lluny d'esdevenir un conflicte, suposa un conjunt de possibilitats de les quals l'escola procura treure'n un profit educatiu.



Vedruna Escorial Vic vol ser un espai formatiu al servei de l'educació cristiana (entesa en un sentit ampli i plural) que iniciat i sostingut des dels inicis del S. XIX per la congregació religiosa, que va fundar l'educadora, Joaquina de Vedruna i de Mas, a través de la fundació Germanes Carmelites de la Caritat. La seva intuïció pedagògica va dur-la a liderar el projecte d'una gran xarxa escolar, present avui a més de vint-i tres països de quatre continents, per tal d'impulsar l'educació popular amb una identitat i un estil propis.

La pedagogia de les Escoles Vedruna, és una pedagogia amb un estil propi que gira al voltant d'un eix: La valoració de les persones i les relacions interpersonals en un clima familiar, senzill i proper, com a experiència educativa fonamental. Aquesta pedagogia, amb una relació educativa que fomenta el respecte i l'efecte entre educands i educadors, constitueix el segell propi amb el qual Joaquina de Vedruna va impregnar les seves escoles i és el fonament de l'estil educatiu.

Aquest eix vertebrador es tradueix en el seu estil pedagògic que es basa en la creació d'un clima escolar positiu i motivador, en la responsabilitat de fer cadascú, també en un estil de treball actiu i participatiu atent a promoure la implicació dels/les alumnes en la millora del seu procés d'ensenyament- aprenentatge, en l'estímul de la constància i tenacitat com a actituds formadores del caràcter i per últim la invitació a sortir d'un mateix i descobrir les pròpies possibilitats i les responsabilitats en la construcció d'un món més just.

Vedruna Escorial Vic és una de les 36 escoles Vedrunes d'arreu del nostre país, que avui treballa, després d'un procés de canvi i transformació, en el marc de les Escoles Vedruna de Catalunya.

2.3 L'ESCOLA. L'ALUMNAT

Podem qualificar l'extracció social dels nostres alumnes com a divers, on conviuen famílies de classe baixa, mitjana i alta. Aquesta diversitat l'entenem com a una riquesa important. Al costat de famílies amb oficis i professions de nivell de llicenciatures hi ha famílies procedents d'origen immigrant amb greus situacions.

Davant d'aquesta realitat, la nostra escola:

- 1.-** Com a escola cristiana, es compromet a donar una formació sense cap tipus de discriminació basada en diferències de sexe, raça, classe social i característiques personals i, a la vegada, a potenciar també aquesta mateixa actitud entre els/les nostres alumnes. Entenem que som un servei públic d'educació (amb una majoria d'etapes amb concert amb el Departament que acull tota mena d'alumnat).



2.- Pretén transmetre, d'una manera crítica, mecanismes i valors que regeixin el funcionament de la societat democràtica, especialment els referents a drets i deures dels/les ciutadans/es, i adoptar actituds personals i solidàries d'acord amb aquestes.

3.- Pretén formar persones que tinguin una imatge ajustada d'ells mateixos, de les seves característiques i possibilitats, i que duguin a terme les activitats de manera autònoma, valorant l'esforç i la superació de les activitats.

4.- Pretén potenciar la creativitat de l'alumnat, és a dir, fomentar una actitud oberta a tot tipus de manifestacions culturals, independentment de les opcions personals preses. L'escola imparteix a tots els alumnes una classe de Cultura Religiosa, pensada per alumnes de qualsevol procedència cultural i religiosa.

5.- Intentarà potenciar l'actitud ecològica dels/les alumnes per aconseguir que s'adonin de la importància que té conservar el seu medi natural i contribuir activament en la seva defensa, conservació i millora com a elements determinants de la qualitat de vida, començant pels propis edificis de l'escola.

6.- Opta per llengua catalana com a llengua d'ensenyament-aprenentatge, per la qual cosa adequa tots els seus mitjans i recursos perquè el català sigui la llengua de comunicació en aquest àmbit.

7.- És oberta a les exigències del segle XXI: les noves tecnologies, el plurilingüisme (fa un esforç per potenciar l'anglès, més enllà d'allò curricular) i la sostenibilitat. En el cas d'anglès, l'escola és centre avaluador d'Oxford i ofereix el Batxillerat Dual. Pel francès, el baxtibac, amb optatives a la secundària.

2.4 MESTRES I PERSONES D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

L'escola compta amb el professorat corresponent a TRES LÍNIES educatives des de P3 a batxillerat i el professorat i persones de serveis per a 12 aules de Llar d'Infants i tres Cicles Formatius. Tots ells, són coresponsables de preservar la convivència entre els equips i, ser a la vegada, generadors d'aquesta convivència amb les seves actituds i maneres de mostrar-se, entre ells, i amb els alumnes i les famílies.



3.- CRITERIS A TENIR EN COMPTE ABANS DE DESENVOLUPAR EL PLA DE CONVIVÈNCIA

Per a desenvolupar aquest Pla de Convivència hem tingut en compte els presents principis:

1.- L'elaboració del Pla de Convivència és el resultat treball de l'Equip de Direcció de l'escola que el posa a mans dels Equips de Mestres, PAS i Consell Escolar per a la seva aprovació. Entenem que ha de ser assumit per a tots si volem que tingui sentit.

2.- En matèria de convivència i disciplina, els/les mestres i el personal no docent som persones que treballem de manera activa per fomentar-la.

3.- Entenem que la convivència és objecte d'ensenyament-aprenentatge. No considerem els aspectes de convivència només com aspectes organitzatius, sinó com a continguts a desenvolupar i part de la formació de l'alumnat. S'ha de tenir en compte la convivència i la participació com a part de l'aprenentatge.

4.- La convivència és una finalitat educativa a treballar, no és en cap cas, i de forma exclusiva una mera aplicació de mesures disciplinàries. La convivència és un objectiu formatiu en si mateix i fonamental de tot el procés educatiu. Per aconseguir una bona convivència a l'escola i per aconseguir un clima participatiu i democràtic és necessari potenciar aquestes conductes. A més s'ha de desenvolupar en els alumnes valors i habilitats de comunicació i relació social.

5.- Partim de la base que el conflicte és inherent dins la vida en comú de les persones. És normal a tota societat lliure i democràtica. S'ha d'entendre el conflicte com un aspecte positiu i que pot servir com a medi d'aprenentatge. La recerca d'alguna solució al conflicte de forma democràtica, dialogada, i pacífica, mantenint una certa harmonia en la relació entre les persones és la millor manera.

6.- Encara que hi hagi una bona gestió global de la convivència, els problemes apareixeran, perquè són propis de qualsevol sistema de relacions humanes. La prevenció contribueix a reduir-los. Sempre que sigui necessària una correcció o sanció tindrà un propòsit formatiu de manera que es garantitzi tant el bon funcionament general com la socialització ordenada i autònoma de l'individu, la conducta del qual requereix l'aplicació de mesures disciplinàries. La disciplina ha d'afavorir objectius educatius estimulants canvis cognitius, emocionals i conductuals.

7.- Les activitats a desenvolupar i l'organització del centre en matèria de convivència hauran de basar-se en les mesures adoptades en aquest Pla de Convivència, del qual és important entendre'n la seva filosofia.

 <p>Vedruna Escorial Vic</p>	<p>PLA DE CONVIVÈNCIA</p>	
---	----------------------------------	--

4.- ELABORACIÓ I APLICACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

El Pla de Convivència s'ha dut a terme tenint present l'organització actual de l'escola que queda reflectida en aquest organigrama:



- ✓ Aquest organigrama queda complementat per:
 - o El Consell Escolar, que coneix i aprova el Pla.
 - o La Junta de l'AMPA, que té representació en el mateix Consell.

El Pla de Convivència és responsabilitat de tots els membres de la Comunitat Educativa en l'àmbit de les seves competències i el seu desenvolupament es duu a terme sota la coordinació de l'Equip Directiu. El realitza l'Equip Directiu, que n'elabora la seva redacció i escolta les aportacions dels cicles i les etapes.

- ✓ El/la tutor/a del/la alumne/a tindrà ser un paper actiu. Prendrà la iniciativa, coordinarà i durà a la pràctica les mesures oportunes, tant en el model



d'actuació respecte a l'alumnat que presenta alteracions conductuals que dificulten lleument o greument la convivència escolar, com en les possibles situacions d'assetjament i intimidació amb alumnes del seu grup/aula. De manera especial iniciarà i aplicarà el protocol quan un/a alumne/a del seu grup es consideri que dificulta lleument la convivència escolar.

- ✓ L'Equip Directiu serà el responsable d'iniciar i aplicar els protocols quan es consideri que el/l'alumne/a dificulta greument la convivència escolar o és evident una situació d'assetjament escolar.
- ✓ La persona o persones responsables del DOIP, a petició de l'Equip Directiu o del/la tutor/a, assessoraran i ajudaran en qualsevol fase del procés, tant en el model d'actuació respecte a l'alumnat que presenta alteracions conductuals que dificulten lleument o greument la convivència escolar, com en les possibles situacions d'assetjament i intimidació amb alumnes del seu grup classe i realitzarà els tallers i programes necessaris que siguin de la seva competència.
- ✓ El Pla de Convivència serà aprovat pel Consell Escolar. Dins el Consell Escolar tenim creada la comissió de Convivència.
- ✓ El/la Director/a General de l'escola, en l'àmbit de les seves competències, afavorirà la convivència i resoldrà els possibles conflictes, en compliment dels criteris fixats en les N.O.F.C. de l'escola i d'acord amb aquest Pla de Convivència.



5.- RELACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA AMB ALTRES DOCUMENTS DE L'ESCOLA

El Pla de Convivència forma part del Projecte Educatiu de Centre i haurà de ser coherent amb els altres documents de planificació.

En el Projecte Educatiu de Centre, s'inclouran les intencions i finalitats educatives que orienten el Pla de Convivència i les N.O.F.C.

A la Programació General de Centre s'inclouran les actuacions i procediments per a la prevenció i promoció de la convivència, referits als diferents apartats del Pla de Convivència. L'educació per a la convivència es desenvoluparà en totes les àrees i material del currículum com a part integrant de la nostra feina.

Figurarà en el Pla d'Acció Tutorial, que presentarà especial atenció a l'educació en la convivència. Serà el/la tutor/a corresponent el/la major responsable en l'aplicació del Pla de Convivència. La resta de docents no tutors, també és corresponsabilitzen de l'aplicació del Pla de Convivència



6.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

Al llarg del curs cal dur un seguiment, rectificant aquells aspectes en els quals es detecten situacions manifestament millorables. Totes les actuacions i el grau de consecució dels objectius del Pla de Convivència caldrà reflectir-se en la Memòria final, així com les propostes de millora que seran recollides en la Programació General Anual del següent curs.

L'Equip de Direcció serà el coordinador del Pla, tenint present les aportacions que es facin a les reunions d'etapa de les diferents edats i escoltant les aportacions de l'ERquip del DOIP.

A les reunions periòdiques de "Comissió Social" que l'escola realitza amb els referents de l'EAP, Benestar Social es tractaran aquells casos que, a consideració de la Comissió i a proposta de l'Equip del DOIP de l'escola i el seu Equip de Direcció siguin necessaris.

El seguiment general del Pla de Convivència correspon a la Comissió de Convivència del Consell Escolar, que elaborarà anualment o en cas d'incidències produïdes, les actuacions realitzades, els resultats aconseguits i les propostes de millora pertinents.

El Pla de Convivència serà avaluat pel Consell Escolar. El Consell Escolar, a la vista dels informes elaborats per la Comissió de Convivència, avaluarà el Pla de Convivència.



7.- LES MESURES PREVENTIVES PER TREBALLAR LA CONVIVÈNCIA A L'ESCOLA

Com a educadors/es, sabem que l'educació per a la convivència i per al tractament educatiu del conflicte és un eix fonamental en qualsevol proposta educativa. A conviure s'educa amb l'exercici quotidià de bones pràctiques. Per això, tal com hem indicat en la introducció d'aquest Pla, la convivència s'aconsegueix amb la pràctica regular dels hàbits i les destreses que la faciliten. Les mesures preventives tenen en aquest sentit una importància capital.

En aquest apartat assenyalarem els objectius d'algunes de les accions que han d'afavorir un bon clima d'escola mitjançant la implicació i la participació de totes les persones que formem part de l'escola, d'entre les quals, destaquem l'acció tutorial i les reunions de cicle, com a àmbits per fer els seguiments dels alumnes i de les seves famílies.

7.1 LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA

La Comissió de Convivència del Consell Escolar comptarà amb la participació del sectors de Mestres i de Pares i Mares.

Les seves funcions són les següents:

- a) Estudiar la situació de la convivència al centre i la percepció que en tenen d'ella els diferents sectors.
- b) Col·laborar en el plantejament de les activitats a incloure cada any en el Pla de Convivència.
- c) Planificar campanyes per a difondre el Pla, especialment entre les famílies.
- d) Avaluar el compliment del Pla de Convivència.
- e) Estudiar els casos greus que suposen una alteració de la convivència a l'escola i proposar al Consell Escolar les mesures adients.

7.2 LES TUTORIES DE CADA GRUP-CLASSE

Tots els grups (òbviament, amb metodologia diferent segons les edats), utilitzaran la tutoria com a recurs per a tractar sobre els assumptes de la vida de l'aula i del centre. Els objectius són:



- a) Estimular la participació i la implicació de l'alumnat en l'organització i desenvolupament de l'activitat a l'aula.
- b) Fer veure i viure la classe com a lloc natural on plantejar problemes i conflictes de convivència, i poder-los reconduir.
- c) Educar en el plantejament i la resolució dels conflictes mitjançant un procediment democràtic i responsable.
- d) Avaluar l'estat de la convivència a l'aula i proposar, debatre i consensuar criteris i normes d'actuació.

7.3 EL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL (veure PAT)

L'acció tutorial és un àmbit d'intervenció preventiva fonamental per a afavorir la convivència, preveure els conflictes i educar el seu tractament.

Assenyalem a continuació aquells aspectes del Pla d'Acció Tutorial relatius als objectius i actuacions directament o indirectament vinculats a l'àmbit de la convivència.

En el PAT es destaquen els següents aspectes:

- 1.- La tutoria, què entenem per tutoria?
- 2.- Àmbits d'intervenció dels tutors
 - 2.1 El tutor i els alumnes: individual, grupal i a l'escola
 - 2.2 El tutor i els pares: col·laboració, entrevistes i reunions
 - 2.3 El tutor i l'equip de mestres: coordinació, reunions de cicle, avaluacions, ...
 - 2.4 El tutor, el DOIP i altres agents externs
- 3.- Objectius de l'acció tutorial:
 - a) Àmbit de l'alumne
 - b) Àmbit del grup classe
 - c) Àmbit de l'escola
- 4.- Els mecanismes de l'acció tutorial
 - a) Reunions alumnes, pares, mestres
 - b) Entrevistes alumnes, pares, professionals externs



8.- TRACTAMENT DE LES INFRACCIONS EN EL PLA DE CONVIVÈNCIA

En cas que amb les mesures preventives no solucionem el problema es duran a terme altres mesures puntuals. Aquestes mesures han de poder-se aplicar després que hi hagi hagut un diàleg entre alumne/a i mestre tutor, i després, també, que la família hagi rebut imputs de l'existència d'un possible conflicte.

8.1 *DISTINCIÓ DEL TIPUS D'INFRACCIONS QUE ENS TROBEM A L'ESCOLA*

A l'escola hem dividit les infraccions en 3 tipus:

Faltes lleus:

- a) Les faltes injustificades de puntualitat no reiteratives a l'horari de l'escola.
- b) Els retards o absències injustificades no reiteratives.
- c) La lleu deterioració per l'ús inadequat de les dependències i el material de l'escola o dels objectes i pertinences dels altres membres de la comunitat educativa.
- d) Actes d'indisciplina, falta de respecte, injúria i ofensa no greus que es puguin produir contra qualsevol membre de la comunitat educativa. Les agressions físiques entre alumnes que no tinguin suficient entitat per ser qualificades com a greus. Caldrà tenir en compte, especialment, les circumstàncies, l'edat, el lloc i context on es duguin a terme.

Faltes greus:

- a) Actes d'indisciplina, injúria i ofensa greu contra els membres de la comunitat escolar.
- b) L'agressió física greu contra els membres de la comunitat escolar.
- c) Els actes injustificats que destorbin greument la vida acadèmica.
- d) Les actuacions irregulars, encaminades a obtenir resultats superiors als merescuts a les proves d'avaluació.
- e) La sostracció o destrucció de bens i objectes.

Faltes molt greus:

- a) Els actes greus d'indisciplina, injúria i ofensa contra els membres de la comunitat educativa.
- b) L'agressió física o les amenaces contra altres membres de la comunitat educativa.



- c) Les vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat escolar, particularment aquelles que tinguin una implicació de gènere sexual, racial o xenòfoba o es realitzin contra l'alumnat més vulnerable per les seves característiques personals, socials o educatives.
- d) La suplantació de la personalitat en actes de la vida docent i la falsificació o sostracció de documents i material acadèmic.
- e) Deteriorament greu, causat intencionadament, de les dependències de l'escola, del material d'aquest o dels objectes i les pertinences dels altres membres de la comunitat educativa.
- f) Els actes injustificats que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats del l'escola.
- g) Les actuacions i les incitacions a actuacions perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa de l'escola.
- h) La reiterada i sistemàtica comissió de conductes contràries a les normes de convivència de l'escola.
- i) La suplantació de la personalitat en els actes de la vida docent i la sostracció, ocultació i falsificació de documents acadèmics.
- j) Assetjament escolar.

Algunes circumstàncies poden fer disminuir la gravetat de les actuacions dels/les alumnes contràries a les normes de convivència. Són les següents:

- ✓ El reconeixement espontani per part del/l'alumne/a de la seva conducta incorrecta.
- ✓ No haver comés amb anterioritat faltes ni conductes contràries a la Convivència del Centre.
- ✓ La petició d'excuses en els casos d'injúries, ofenses o alteració del desenvolupament de les activitats del Centre.
- ✓ La falta d'intencionalitat.
- ✓ L'entorn social que pugui explicar certs comportaments.

Les circumstàncies que poden augmentar la gravetat de les actuacions dels alumnes contràries a les normes de convivència són aquestes:

- ✓ Les que, per la seva naturalesa, comportin discriminació per raó de naixement, raça, sexe o la situació personal o social.
- ✓ Les que causin danys, injúries o ofenses als companys d'edat inferior o als incorporats recentment al Centre.
- ✓ Les que indiquin premeditació o reiteració de la falta.
- ✓ Les que suposin una acció col·lectiva o comportin publicitat manifesta.



8.2 PROTOCOL D'ACTUACIONS DE L'ESCOLA PER A TOT TIPUS DE FALTES

1. Qualsevol membre de la comunitat educativa que tingui coneixement d'una incidència que alteri la normal convivència a l'Escola, ho posarà immediatament en coneixement del/la tutor/a o de l'equip directiu. Això afecta no només a tots els equips de mestres, sinó tot el Personal d'Administració i serveis. (Manteniment, Secretaria, Administració o porteria).
2. El/la tutor/a serà assabentat, sempre, de la conducta no adequada dels/les alumnes de la seva classe. Si persisteix l'actitud, l'amonestació es farà per escrit, allà on el/la mestre/a consideri més adient per assabentar-ne als pares, mares o tutors legals (per escrit, agenda, plataforma digital, telèfon...). La tercera vegada d'haver de fer una amonestació escrita, s'avisarà a la famílies i/o tutor legals, per tal d'informar-los verbalment de la conducta del seu fill/a i se li farà saber que en el cas de que s'hagin d'obrir més de dues incidències disciplinàries dins de la Plataforma Digital, es podrà privar al seu fill/a d'una activitat que es pugui fer a l'escola i en el cas de que s'hagi de tornar obrir una altra incidència disciplinària l'alumne/a podrà ser privat de tres dies de classe. Aquests tres dies haurà de venir a l'escola al matí i a la tarda a buscar les tasques que li siguin encomanades pels seus mestres i cada dia les haurà de venir a entregar.
3. La Comissió de Convivència de l'escola serà informada si calen fer aquests tipus d'actuacions.
4. En el cas de conductes no adequades reiteratives, tant a dins com a fora de l'aula, quedarà constància en un Registre d'incidències que el trobem a la plataforma de l'escola, que serà complimentat pel/la mestre/a que imparteixi classe en aquell moment.
5. Si, malgrat aquestes mesures el/l'alumne/a segueix pertorbant el clima de la classe, el/la tutor/a, i avisarà es convocarà a la família per escrit i/o a través de la plataforma digital, o bé per telèfon per tal d'informar del mal comportament reiterat del seu fill/a.
6. A criteri del/la mestre/a tutor/a, sent el més objectiu possible i després d'haver-ho comunicat a la Direcció del Centre es faran algunes de les actuacions següents si es creu convenient:
 - Realització de la fitxa de reflexió personal ([annex 1](#))
 - Realització de la fitxa de compromís de l'alumnat ([annex 2](#))

Segons la gravetat dels fets i amb consulta i confirmació de l'Equip Directiu es podran realitzar les accions següents:



Realització de tasques educadores per al/l'alumne/a fora de l'horari escolar (fitxa de reflexió personal, tasques curriculars...)

Suspensió al dret a participar en activitats extraescolars o complementàries de l'escola (sortides, visites culturals, colònies...)

Suspensió d'assistència al servei de menjador i també a les activitats extraescolars i a estudi assistit.

Suspensió del dret d'assistència a l'escola per un període que no podrà ser superior als 10 dies, amb activitats acadèmiques en el domicili sota la supervisió del/la mestre/a o del tutor/a.

En tots els casos, se n'informarà verbalment als pares, mares o tutors/es legals de la sanció imposada.

En els casos de suspensió de dret a l'assistència a l'escola, haurà de ser informat el Consell Escolar. Es seguirà el protocol establert en les N.O.F.C.

6.- En els casos reincidents o que es considerin greus, el/la tutor/a, auxiliat per un membre de l'Equip Directiu o assessorats per la persona responsable del DOIP de l'escola, durà a terme la recopilació de la informació que permetrà aclarir els següents punts:

- Els antecedents i conseqüències de la situació.
- Si l'alteració de la convivència en qüestió es produeix de manera generalitzada o parcial.

8.3 – PASSOS A SEGUIR EN ELS CASOS MÉS COMUNS AMB ALUMNAT QUE PRESENTA ALTERACIONS CONDUCTUALS.

En els casos més comuns, partirem sempre de la informació de la qual disposa el tutor/a com a referent del grup i el coneixement que en tingui la persona referent del DOIP. El director de l'Etapa n'estarà informat. Si és el cas, també el Director General de l'escola.

INCIDÈNCIA

Impedir l'exercici del dret a l'aprenentatge i a l'educació dels/les seus/seves companys/es.

Ocasionalment: FALTA LLEU. Reiteradament: FALTA GREU

MESURES D'INTERVENCIÓ

1.- Amonestació verbal per part del/la mestre/a que es troba al lloc dels fets en aquell



moment.

2.- Si no és suficient l'amonestació al/l'alumne/a, amonestació escrita als pares o tutors legals per escrit. Aquests hauran de retornar l'amonestació escrita signada.

3.- Si l'acció és reiterada, el/la Director/a General de l'escola prendrà les mesures necessàries.

INCIDÈNCIA

Arribar sistemàticament tard a classe.

Ocasionalment: FALTA LLEU. Reiteradament: FALTA GREU

MESURES D'INTERVENCIÓ

1.- Si el/la tutor/a no té constància del motiu de l'absència d'un/a alumne/a, a la segona falta d'assistència (dues jornades lectives), telefonarà als seus pares per esbrinar que passa, i si les faltes no són justificades convocarà a la família en una entrevista. En aquesta entrevista s'ha de comunicar a la família o representants legals la situació i s'indagarà sobre les possibles causes de l'absentisme i es reclamarà un compromís de la família que possibiliti la millora de la situació. En el cas de que les famílies justifiquin l'absentisme esporàdic o intermitent sense el document oficial signat per un facultatiu es farà un seguiment del cas.

Cada trimestre els tutors lliuren a la Cap d'Estudis un resum acumulat de les faltes d'assistència i dels retards.

2.- En tot cas, si la situació es manté, superant com a màxim les 5 faltes d'assistència acumulatives, es comunicarà el cas a l'Equip Directiu i aquest es posarà en contacte novament amb els pares o representants legals, per telèfon o a través de la mediadora, quan s'escaigui, per tal de concertar una entrevista amb ells. En els casos en que la família no assisteixi a les entrevistes, no justifiqui suficientment les absències del l'alumne/a, les justificacions no siguin acceptables o no es compromet a solucionar la situació, o incompleix els compromisos, que en el seu cas, hagués assumit, es derivarà el cas a Serveis Socials.

INCIDÈNCIA

No respectar a les persones, els bens de l'escola, les instal·lacions i/o els objectes que pertanyen als membres de la comunitat escolar intencionadament.

Ocasionalment: FALTA LLEU. Reiteradament: FALTA GREU

MESURES D'INTERVENCIÓ

1.- Amonestació verbal per part del/la mestre/a que es troba al lloc dels fets en aquell moment.



2.- Si no és suficient l'amonestació al/l'alumne/a, amonestació escrita als pares o tutors legals per escrit. Aquests hauran de retornar l'amonestació escrita signada.

3.- Si l'acció és reiterada, el/la Director/a General de l'escola prendrà les mesures necessàries.

En tots els casos, si s'ha produït el trencament d'algun bé de l'escola, les famílies hauran de pagar el desperfecte.

INCIDÈNCIA

Actes d'indisciplina i/o injúries o ofenses contra els/les mestres o altres membres de la comunitat educativa.

Es considera falta MOLT GREU

MESURES D'INTERVENCIÓ

- 1.- Amonestació verbal per part del/la mestre/a que es troba allà en aquell moment.
- 2.- Compareixença a davant del Cap d'Estudis i/o Director/a General i privació del temps d'esbarjo per un període dues setmanes com a màxim.
- 3.- Realització de la fitxa de reflexió personal ([Annex 1](#))
- 4.- Realització de la fitxa de compromís de l'alumnat ([Annex 2](#))
- 5.- Realització de tasques educadores per a l'alumnat en horari lectiu o no lectiu, per un període de dues setmanes com a màxim.
- 6.- En cas de reiteració es reunirà la Comissió de Convivència del Consell Escolar de l'escola que decidirà l'aplicació prevista en el R.R.I.
- 7.- En el cas de produir-se en el menjador, en hores d'estudi assistit o en les activitats extraescolars el/l'alumne/a podrà ser suspès a assistir-hi.

INCIDÈNCIA

Agressions físiques, morals, amenaces i coaccions i la discriminació a qualsevol membre de la comunitat educativa, així com la falta de respecte greu a la integritat i dignitat de la persona.

Es considera falta MOLT GREU

MESURES D'INTERVENCIÓ

- 1.- Comunicació a el/la Director/a General de Centre.
- 2.- Realització de la fitxa de reflexió personal ([Annex 1](#)).
- 3.- Realització de la fitxa de compromís de l'alumnat ([Annex 2](#))
- 4.- Segons la gravetat dels fets:
 - a. Realització de tasques educadores per al/l'alumne/a en horari no lectiu.
 - b. Suspensió del dret a participar en activitats extraescolars o complementàries de l'escola.



- c. Suspensió del dret d'assistència a l'escola o a determinades classe per un període que no podrà ser inferior a set dies lectius no superior a trenta, amb activitat acadèmiques en el domicili, sota la supervisió del(la mestre/a tutor/a.
 - d. Suspensió d'assistència al servei de menjador i també a les activitats extraescolars.
- 3.- En tots els casos, se n'informarà als pares, mares i/o tutors legals de la sanció imposada.
- 4.- En els casos de suspensió del dret a l'assistència a l'Escola, el Consell Escolar n'ha de ser informat.

INCIDÈNCIA

Substracció de bens i objectes que pertanyen a altres membres de la comunitat escolar.

Es considera falta MOLT GREU

MESURES D'INTERVENCIÓ

- 1.- Amonestació verbal.
- 2.- Comunicació als pares i/o als tutors legals.
- 3.- Reparació de la Substracció.
- 4.- Si és reiteratiu es reunirà la Comissió de Convivència Escolar del Consell Escolar que decidirà l'aplicació prevista.

INCIDÈNCIA

Actuacions irregulars encaminades a obtenir resultats superiors als merescuts a les proves d'avaluació (ocultació i/o falsificació de notes)

Es considera falta MOLT GREU

MESURES D'INTERVENCIÓ

- 1.- Comunicació per escrit als pares i/o tutors/es legals i entrevista amb ells.
- 2.- Amonestació del/la tutor/a i comunicació al/la Cap d'Estudis per prendre mesures si cal.

Qualsevol incidència la obrirem a la Plataforma Digital per tal de que en quedi constància i s'escriuran les accions que es fan.

ANNEX 1: FITXA DE REFLEXIÓ PERSONAL o BÉ GUIÓ DE COMENTARI AMB EL TUTOR/A

Alumne/a.-	Grup.-.....
Lloc dels fets.-	
Data.-	Hora.-.....
1.- Què ha passat? Expliqueu sense fer valoracions ni crítiques. Què? Com? Quan? Amb qui?	
2.- Per què has actuat així?	
3.- Com t'has sentit?	



.....
4.- Com creus que s'ha sentit la resta de la gent?
5.- Quines conseqüències han tingut els teus actes?
6.- De quina altra manera podries haver actuat?
7.- Què pots fer per compensar el que has fet i evitar que torni a passar?
8.- Hem comprometo a:

 Vedruna Escorial Vic	PLA DE CONVIVÈNCIA	
--	---------------------------	--

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
Data i signatura del l'alumne/a



ANNEX 2: FITXA DE COMPROMÍS DE L'ALUMNAT

Jo,

alumne/a del curs.....,

EM COMPROMETO A:

- ✓ Ser responsable i ordenat amb el meu material d'estudi i el material d'aula i de l'escola.
- ✓ Ser respectuós. Utilitzar un llenguatge correcte en les meves expressions, parlar amb claredat sobre les meves necessitats i contribuir al diàleg.
- ✓ Respectar als/les meus/ves companys/es, les seves idees i ser raonable.
- ✓ Fer les tasques escolars i explicar puntualment les meves dificultats.
- ✓ Informar com m'organitzo i les dificultats que tinc.
- ✓ Expressar els meus dubtes i inquietuds.
- ✓ Entendre i respectar les decisions que es prenguin sobre la meva persona, encara que no les comparteixi.

Vic,de març de 2020

Signatura del/l'alumne/a
del/la tutor/a

Signatura

Documents complementaris al PLA de CONVIVÈNCIA:

NOF de l'Escola.

Codi Ètic Fundació Vedruna

Protocol Protecció dels infants. Escoles Vedruna

Aquest Pla de Convivència ha estat aprovat pel Consell Escolar el dia 3 de maig de 2017.

Constarà com a annex el Pla d'Acció Tutorial